

T.C.
KARTAL KAYMAKAMLIğI
EYYUP GENÇ İLKOKULU MÜDÜRLÜğÜ



2019-2023
STRATEJİK PLANI

OCAK 2020

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sim;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girmişmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk



SUNUŞ

“Eğitim ğretim meselesi, özünde bir insan meselesidir.” anlayışıyla 2023 Eğitim ğretim Vizyonu hedeflerine ulaşmak için okulumuz 2019-2023 Stratejik Planı’nı, tüm paydaşlarımızın katılımı ve katkılarıyla hazırladık. Gelişmiş ülkelerin başarılarındaki en önemli unsurlardan biri de güçlü eğitim sistemidir. Bizler de bu çalışmayla ilçemizde, güçlü bir eğitim sistemi oluşturmaya ve bu güçlü eğitim sistemini hayata geçirmeye çalışıyoruz. Çocuklarımızın zihnini gerekli bilgilerle doldururken gnl dünyalarını da doyurmaya gayret ediyoruz. Böylece, doğru ile yanlışı ayırt edebilen, ezbercilikten uzak, yorum yapabilen yeni nesiller yetiştirmek istiyoruz. Eğitim alanındaki sonsuz ihtiyaçları gidermek için de bu stratejik planları güncellemeye gayret ediyoruz.

Bu plan ile başta okulumuz olmak üzere bütün ülkemizde, millî, manev değerlerle bezenmiş ama evrensel olmayı da başarabilen hayata hazır, sağlıklı ve mutlu bireyler yetiştiren bir okul olmayı hedefliyoruz. Düşünen, analiz yapabilen, araştıran ve evrensel düşünen nesillerle gelecekte, her alanda, güçlü bir Türkiye oluşturmayı amaçlıyoruz.

Bana bir harf öğretenin kölesi olurum anlayışı, öğretmenlik mesleğinin değerinin en güzel ifadesidir. Gazi Mustafa Kemal Atatürk’ün “ğretmenler yeni nesil sizin eseriniz olacaktır.” sözü de tarihimizdeki bu geleneği yansıtılmaktadır. Öğretmenlerimiz ve diğer paydaşlarımız sayesinde, hedeflerimize ulaşacağımıza inanıyoruz. Stratejik plan, büyük emekler verilerek tüm paydaşların katılımıyla gerçekleştirildi. Bu çalışmanın gerçekleşmesine katkı sağlayan herkese canı gönülden teşekkür ediyor, öğrencilerimize başarılar, velilerimize ise sağlık ve mutluluklar diliyorum.

Uzm. ğret. Cengiz İMAMOğLU

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	7
PAYDAŞ ANALİZİ	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	24
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	29
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	33
MİSYONUMUZ	33
VİZYONUMUZ	33
TEMEL DEĞERLERİMİZ	33
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	34
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	34
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	35
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	38
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	42

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Cengiz İMAMOĞLU	Okul Müdürü	Mine Kaynak CANDAN	Müdür Yardımcısı
Akın AÇIKGÖZ	Müdür Yardımcısı	Hakan MERCAN	Öğretmen
Türkan KARANFİL	Öğretmen	Ömer GÜMÜŞ	Öğretmen
Didem SEVİM	Okul Aile Birliği Başkanı	Gülay YALÇIN TAYGUR	Veli
Yeliz ÇAVDAR	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi	Yasemin ÇÖLÜK	Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz İstanbul İli Kartal İlçesi Uğur Mumcu Mahallesi Akşemsettin Caddesi Mazi Sokak mevkiinde bulunmaktadır.

Eyyup Genç İlkokulu, hayırseverimiz Eyyup GENÇ tarafından yaptırılmış ve 2007-2008 eğitim-öğretim yılında İlköğretim Okulu olarak hizmete girmiştir. Okulumuz 8195 m² arazi üzerine, 591 m²'lik dört katlı bina şeklinde inşa edilmiştir.

2007-2014 yılları arası normal eğitim yapan okulumuz dönüşüm sonucu ilkokul olmuş ve bir yıl ikili eğitim yapmıştır.

Okulumuzda 19 derslik, 1 bilişim teknolojileri sınıfı, kütüphane, sığınak, ana sınıfı ve çok amaçlı salonu bulunmakta iken,

2014 yılında okulumuza 891,5m² lik dört katlı 26 derslik, 1bilişim teknolojileri sınıfı, çok amaçlı salon, sığınak, kütüphane ve anasınıfı bulunan ek bina yapılarak 2014-2015 yılında eğitim öğretime açılmıştır.

Şuan okulumuz 8195m² arazi üzerinde 591m² ve 891,5m² iki binada 44 derslik, 1400 öğrenci, 4 idari kadro, 55 öğretmen ile normal eğitime devam etmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.
Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İSTANBUL		İlçesi: KARTAL			
Adres:	Uğur Mumcu Mah. Akşemsettin Cad. Mazi Sok. N.14 Kartal-İSTANBUL	Coğrafi Konum (link)	https://goo.gl/maps/obLDZEG52cQ2		
Telefon Numarası:	0216 475 3757	Faks Numarası:	0216 475 1444		
e- Posta Adresi:	741181@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://eyyupgencilkokulu.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	741181	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2007		Toplam Çalışan Sayısı	72		
Öğrenci Sayısı:	Kız	668	Öğretmen Sayısı	Kadın	38
	Erkek	727		Erkek	22
	Toplam	1395		Toplam	60
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 32	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 32
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 23	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 29
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		: 119,45 TL.	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		6

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	1	4
Okul Öncesi Öğretmeni	0	10	10
Sınıf Öğretmeni	15	22	37
Branş Öğretmeni	1	3	4
Rehber Öğretmen	2	1	3
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	2	10	12
Güvenlik Personeli	0	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	22	48	71

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	A Blok 5 Kat B Blok 6 Kat	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	44	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	2156	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	43	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	48	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	136	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	70	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	A Blok 591 B Blok 891	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	6713			
Okul Kapalı Alan (m2)	8301			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	375			
Kantin (m2)	70			
Tuvalet Sayısı	A Blok 10 B Blok 24			
Diğer (.....)	1			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

<i>Sınıf/Şube</i>	<i>Erkek</i>	<i>Kız</i>	<i>Toplam</i>	<i>Sınıf/Şube</i>	<i>Erkek</i>	<i>Kız</i>	<i>Toplam</i>	<i>Sınıf/Şube</i>	<i>Erkek</i>	<i>Kız</i>	<i>Toplam</i>
Anasınıfı / A Şubesi	11	13	24	1. Sınıf / H Şubesi	17	14	31	3. Sınıf / D Şubesi	19	15	34
Anasınıfı / B Şubesi	8	9	17	1. Sınıf / I Şubesi	17	14	31	3. Sınıf / E Şubesi	19	15	34
Anasınıfı / C Şubesi	13	9	22	1. Sınıf / K Şubesi	0	0	0	3. Sınıf / F Şubesi	20	15	35
Anasınıfı / D Şubesi	9	12	21	1. Sınıf-Hafif Zihinsel / A Şubesi	1	2	3	3. Sınıf / G Şubesi	19	16	35
Anasınıfı / E Şubesi	9	12	21	2. Sınıf / A Şubesi	17	15	32	3. Sınıf / H Şubesi	22	16	38
Anasınıfı / F Şubesi	10	11	21	2. Sınıf / B Şubesi	16	16	32	3. Sınıf / I Şubesi	24	18	42
Anasınıfı / G Şubesi	12	10	22	2. Sınıf / C Şubesi	16	14	30	3. Sınıf-Hafif Zihinsel / A Şubesi	2	0	2
Anasınıfı / H Şubesi	10	9	19	2. Sınıf / D Şubesi	17	15	32	4. Sınıf / A Şubesi	13	16	29
Anasınıfı / I Şubesi	11	6	17	2. Sınıf / E Şubesi	16	16	32	4. Sınıf / B Şubesi	15	16	31
Anasınıfı / İ Şubesi	10	9	19	2. Sınıf / F Şubesi	16	15	31	4. Sınıf / C Şubesi	18	12	30
1. Sınıf / A Şubesi	15	14	29	2. Sınıf / G Şubesi	15	19	34	4. Sınıf / D Şubesi	13	16	29
1. Sınıf / B Şubesi	15	15	30	2. Sınıf / H Şubesi	14	17	31	4. Sınıf / E Şubesi	14	15	29
1. Sınıf / C Şubesi	14	16	30	2. Sınıf / I Şubesi	17	16	33	4. Sınıf / F Şubesi	13	18	31
1. Sınıf / D Şubesi	17	16	33	2. Sınıf-Hafif Zihinsel / A Şubesi	1	0	1	4. Sınıf / G Şubesi	14	16	30
1. Sınıf / E Şubesi	15	16	31	3. Sınıf / A Şubesi	21	16	37	4. Sınıf / H Şubesi	18	14	32
1. Sınıf / F Şubesi	16	16	32	3. Sınıf / B Şubesi	18	16	34	4. Sınıf / I Şubesi	16	14	30
1. Sınıf / G Şubesi	17	15	32	3. Sınıf / C Şubesi	23	14	37	4. Sınıf / K Şubesi	13	16	29
								4. Sınıf-Hafif Zihinsel / A Şubesi	1	2	3
								GENEL TOPLAM	727	677	1404

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	-	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	2	Yazıcı Sayısı	50
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	50	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	43	İnternet Bağlantı Hızı	8 Mbps
Akıllı Tahta Sayısı	-	TV Sayısı	2

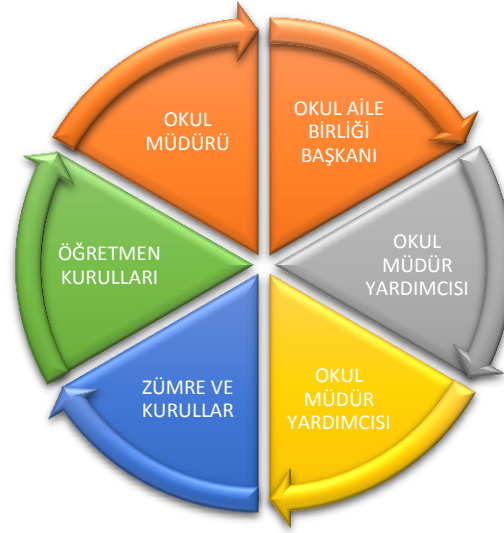
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılar da dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	139.603,79 TL	128.341,16 TL
2018	144.656,46 TL	149.763,83 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

2019-2023 STRATEJİK PLAN EYYUP GENÇ İLKOKULU ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ

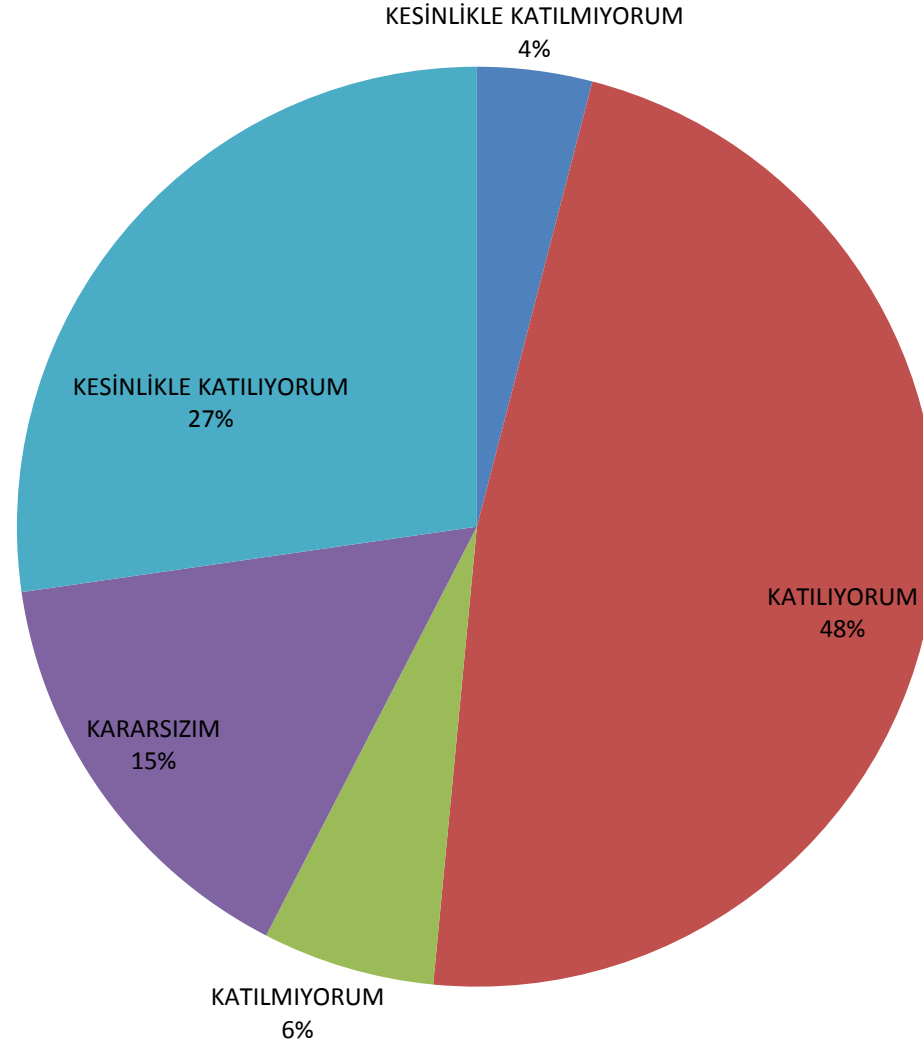
ANKET SONUÇLARI

				1 Kesinlikle Katılmıyorum	2 Katılmıyorum	3 Kararsızım	4 Katılıyorum	5 Kesinlikle Katılmıyorum	TOPLAM
B-ANKET SORULARI (Hiç için 1; az için 2; orta için 3; çok için 4 ve tam için 5'i işaretleyin)									
1	Okul/Kurum Hizmetlerine Ulaşma	1	İhtiyaç duyduğumda okul yöneticileriyle rahatlıkla görüşebilirim.	3,4	7,8	13,8	45,7	29,3	100
		2	İhtiyaç duyduğumda öğretmenlerle rahatlıkla görüşebilirim.	5,2	2,6	5,2	37,9	50,9	100
		3	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebilirim.	1,7	8,6	11,2	46,6	31,9	100
2	İletişim	4	Okulda yöneticilerle rahat iletişim kurabiliyorum.	3,4	9,5	14,7	40,5	31,9	100
		5	Okulda öğretmenlerle rahat iletişim kurabiliyorum.	5,2	1,7	11,2	39,7	43,1	100
		6	Okulda diğer öğrencilerle rahat iletişim kurabiliyorum.	3,4	7,8	12,1	46,6	31	100
		7	Okuldaki tüm duyurular öğrencilere zamanında iletilir.	4,3	1,7	6,9	51,7	35,3	100
3	Dilek Öneri ve Şikayetler (dinleme, dikkate alma, yanıtlama)	8	Sınıf temsilcimiz, dilek, öneri ve şikayetlerimizi ilgili kişilere ulaştırır.	7,8	4,3	9,5	51,7	26,7	100
		9	Arkadaşlarımla ilgili sorunlarım, öğretmenlerim tarafından dikkate alınır.	6	6	3,4	46,6	37,9	100
		10	Öğretmenlerime ilettiğim sorunların çözümüne gayret gösterilir.	6	1,7	9,5	38,8	44,8	100
		11	Okul yönetimine ilettiğim sorunların çözümüne gayret gösterilir.	6,9	6	24,1	38,8	25	100
		12	Okulumuzla ilgili isteklerimiz dikkate alınır.	6,9	12,1	17,2	44	21,6	100
		13	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimize cevap verilir.	6	7,8	21,6	41,4	23,3	100
4	Güvenirlilik	14	Okulumuz yöneticilerine güvenirim.	2,6	5,2	13,8	51,7	31,9	100
		15	Okulumuz öğretmenlerine güvenirim.	3,4	1,7	5,2	44	47,4	100
		16	Okulumuzun diğer çalışanlarına güvenirim.	1,7	3,4	20,7	47,4	27,6	100
5	Rehberlik ve Yönlendirme Hizmetleri	17	Okulumuzdan kişisel sorunlarımızla ilgili rehberlik hizmeti alabiliyordum.	6	6	23,3	48,3	19	100
		18	Ders çalışma teknikleri ile ilgili yeterli rehberlik hizmetini alabiliyordum.	6	11,2	21,6	40,5	20,7	100
		19	Okulumuzdan mezun olduktan sonra gidebileceğim bir üst eğitim kurumu hakkında yönlendirme yapılmaktadır.	7,8	6,9	41,5	24,1	19,8	100
6	Güvenlik	20	Okul yolu (varsa okul servisleri) güvenlidir.	12,1	4,3	20,7	46,6	16,4	100
		21	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	4,3	4,3	11,2	50	31	100
		22	Okulda yangın ve doğal afetlere (Deprem, sel, vb.) karşı gerekli güvenlik önlemleri alınır.	0,9	1,7	25	50	23,3	100
		23	Okulda kendimi güvende hissediyordum.	1,7	5,2	17,2	46,6	29,3	100
7	Kararlara Katılım	24	Öğrenci temsilcileri demokratik seçimle belirlenir.	4,3	2,6	14,7	50	28,4	100

		25	Okulumuzda bizimle ilgili kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	5,2	6,9	19	47,4	22,4	100
		26	Sınıfta öğrencilerle ilgili alınacak kararlarda öğretmen bizim görüşümüzü alır.	4,3	4,3	6,9	49,1	37,1	100
8	Öğrenci İşleri	27	Okuldan istediğim belgeleri (öğrenci belgesi, kimlik vb.) zamanında alabilirim.	1,7	2,6	12,9	52,6	32,8	100
		28	Okulumuzda sağlık sorunu yaşadığımızda gerekli hassasiyet gösterilir.	4,3	7,8	12,1	42,2	37,1	100
		29	Okulun öğrenci işlerinde güler yüzle karşılanırsınız.	6	4,3	20,7	45,7	23,3	100
		30	Dersler seviyemize uygun olarak işlenir.	4,3	1,7	6,9	50,9	37,9	100
9	Ders Programları	31	Okulda edindiğim bilgilerin şimdi veya ileriki hayatımda işime yarayacağını düşünüyorum.	2,6	4,3	3,4	51,7	38,8	100
		32	Derslerin işlenişi için yeterli süre ayrılmıştır.	2,6	3,4	7,8	54,3	32,8	100
		33	Derslerin içeriği benim ilgimi çekecek şekilde düzenlenmiştir.	4,3	2,6	16,4	49,1	27,6	100
		34	Okulumuzda günlük ders programı derslerimizin işlenmesinde verimli olmamıza katkı sağlamaktadır.	6	1,7	7,8	59,5	26,7	100
10	Öğretme/Öğrenme Yöntemleri	35	Dersler zevkli geçmektedir.	4,3	6	8,6	50	35,3	100
		36	Derslerin işlenişinde farklı yöntemler kullanılmaktadır.	5,2	2,6	15,5	44,8	31,9	100
		37	Gerektiğinde derse aktif olarak katılabiliyorum.	3,4	6	4,3	51,7	36,2	100
		38	Öğrendiğimiz teorik bilgilerin (deneyle, projeler, ödevler vb. yöntemlerle) uygulaması yapılmaktadır.	7,8	5,2	11,2	56,9	19,8	100
11	Sınıf Ortamı	39	Sınıfımızı fiziksel olarak yeterli buluyorum.	5,2	6,9	13,8	48,3	25,9	100
		40	Sınıfımızda öğrenciler arası iyi bir iletişim var.	21,2	4,3	11,2	48,3	25,9	100
		41	Sınıfta görüş ve önerilerimi rahatlıkla dile getirebiliyorum.	6	3,4	12,9	47,4	31	100
		42	Anlamadığım bir şeyi öğretmenlerime rahatlıkla sorabiliyorum.	5,2	4,3	7,8	38,8	45,7	100
		43	Derslerde hata yapmaktan korkmuyorum.	9,5	8,6	16,4	37,9	27,6	100
		44	Bütün sınıfa öğrenmesi için eşit fırsatlar tanınır.	5,2	-	12,9	45,7	37,1	100
		45	Bu sınıftan bulunmaktan dolayı mutluyum.	6	1,7	3,4	36,2	52,6	100
12	Ders Araç ve Gereçleri	46	Ders kitapları, işlenen konuya uygun olarak seçilmiştir.	1,7	2,6	12,9	58,6	24,1	100
		47	Sınıfta veya laboratuvarlarda yeterli araç gereç bulunmaktadır.	4,3	7,8	25,9	42,2	19,8	100
		48	Derslerin işlenişinde bilgisayar, tepegöz, harita gibi araç-gereçlerden yararlanılmaktadır.	5,2	0,9	9,5	54,3	31	100
		49	Aradığım kaynakları (Ansiklopedi vs.) okulda bulabiliyorum.	4,3	8,6	31,9	33,6	22,4	100
		50	Ders araç-gereçlerini (Bilgisayar, tepegöz, deney araçları, projeksiyon, harita vb.) kullanabiliyoruz.	5,2	2,6	16,4	45,7	30,2	100
13	Ders Arası (dinleme ve ihtiyaçlarını karşılama yeterliliği)	51	Teneffüs süreleri yeterlidir.	8,6	8,6	11,2	53,4	19,8	100
		52	Ders aralarında dinlenme imkanı bulabiliyorum.	4,3	9,5	12,9	56	19	100
		53	Ders aralarında ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	4,3	9,5	5,2	58,6	22,4	100
		54	Teneffüslerde bir sorun olduğunda nöbetçi öğretmenler hemen müdahale ederler.	10,3	6	17,2	44	22,4	100
14	Okulun Fiziki	55	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	7,8	16,4	21,6	39,7	16,4	100

	Ortamı	56	Okul binası ve diğer fiziki mekanlar (spor salonu, okul bahçesi v.)yeterlidir.	6,9	24,1	11,2	44,8	12,9	100
		58	Okulumuzun bahçesi, spor salonu vb. alanları ders dışında da yararlanabileceğim şekilde düzenlenmiştir.	8,6	19,8	15,5	46,6	9,5	100
			Okulumuzun masa sandalye ve sıra mobilya vb. eşyanın yerleşim biçimi kullanıma uygundur.	3,4	6,9	8,6	60,3	20,7	100
		59	Sınıflarımız ders işlemeye uygundur.	1,7	6	7,8	58,6	26,7	100
16	Rehberlik ve Danışmanlık	60	İhtiyaç duyduğumda Sınıf öğretmenim ve Rehber Öğretmenlerimden yardım alabilirim.	3,4	3,4	5,2	56,9	32,8	100
		61	Yaşadığım sorunlar karşısında yeterli rehberlik ve danışmanlık yapılmaktadır.	6,9	5,2	24,1	47,4	17,2	100
17	Kantin, Yemekhane, Yatakhaneler (varsa)	62	Okulumuz kantininde satılan yiyecek ve içeceklerin fiyatları uygundur	32,8	25,9	24,1	14,7	3,4	100
		63	Okul kantininde ihtiyaç duyduğum, beğendiğim ürünleri bulabiliyorum	24,1	21,6	25	24,1	5,2	100
		64	Okulun (varsa) kantini temiz ve sağlıklıdır.	21,6	19,8	35,3	19	5,2	100
		65	Okulun (varsa) kantini kullanıma uygundur.	19	13,8	26,7	31	10,3	100
		66	Okulun (varsa) yemekhanesi temiz ve sağlıklıdır	6,9	8,6	52,6	20,7	11,2	100
18	Sosyal, Kültürel, Bilimsel, Sportif vb. Faaliyetler	67	Okulda yeterli miktarda sosyal ve kültürel faaliyet düzenlenmektedir.	4,3	12,9	19	48,3	15,5	100
		68	Düzenlenen sosyal ve kültürel faaliyetlere sevak katılıyorum.	3,4	8,6	12,9	52,6	22,4	100
		69	Okulumuzda düzenlenen faaliyetlere katılımımda herkese fırsat tanınmaktadır.	5,2	5,2	16,4	47,4	25,9	100
		70	Okulum sahip olduğum yetenekleri geliştirme imkanı sağlar.	7,8	10,3	26,7	35,3	18,8	100
		71	İlgi duyduğum sportif faaliyet okulda yapma imkanı buluyorum	13,8	22,4	25,9	30,2	7,8	100
19	Belirli Gün ve Hafta Kutlamaları	72	Okulumuzda belirli gün ve haftalarla (Öğretmenler Günü, Atatürk Haftası, Yeşilay Haftası vb) ilgili kutlamalar yapılmaktadır.	1,7	5,2	3,4	52,6	37,1	100
		73	Okulumuzda yapılan belirli gün ve hafta kutlamalarını beğeniyorum	6	6,9	8,6	49,1	29,3	100
20	Öğrenci Kulüpleri	74	Katılacağımız sosyal kulüplere istek ve yeteneklerimiz doğrultusunda seçeriz.	5,2	4,3	30,2	45,7	15,5	100
		75	Kulüp çalışmaları düzenli bir şekilde yürütülmektedir.	5,2	4,3	40,5	35,3	15,5	100
		76	Katıldığım sosyal kulüp çalışmalarından bir çok şey öğrendim.	6,9	8,6	31,9	37,9	14,7	100
21	Değerlendirme, Ödül, Takdir, Teşekkür	77	Okulda ders içi ve ders dışı başarılar ile örnek davranışlarımız ödüllendirilir	6,9	6	14,7	53,4	20,7	100
		78	Öğretmenler sınav sonuçlarının değerlendirmesinde (sözlü, yazılı sınav) tarafsız davranırlar.	1,7	5,2	5,2	46,6	42,2	100
		79	Hazırlanan sınav soruları ve değerlendirmeler öğrenci olarak bizlerin gerçek başarısını ölçmektedir.	5,2	1,7	10,3	50,9	32,8	100
		80	Ödüllendirme ve cezalandırmalarda tarafsız ve adil davranılır.	6	3,4	14,7	44,8	32,8	100
		81	Okulda milli ve manevi değerlerimiz benimsetilmektedir.	0,9	1,7	10,3	56,9	31	100
		82	Okulda temel ahlaki değerler (doğruluk, dürüstlük vb.) kazandırılmaktadır.	4,3	3,4	6	53,4	32,8	100

ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ



Öğretmen Anketi Sonuçları:

2019-2023 STRATEJİK PLAN EYYUP GENÇ İLKOKULU ÇALIŞAN MEMNUNİYET ANKETİ

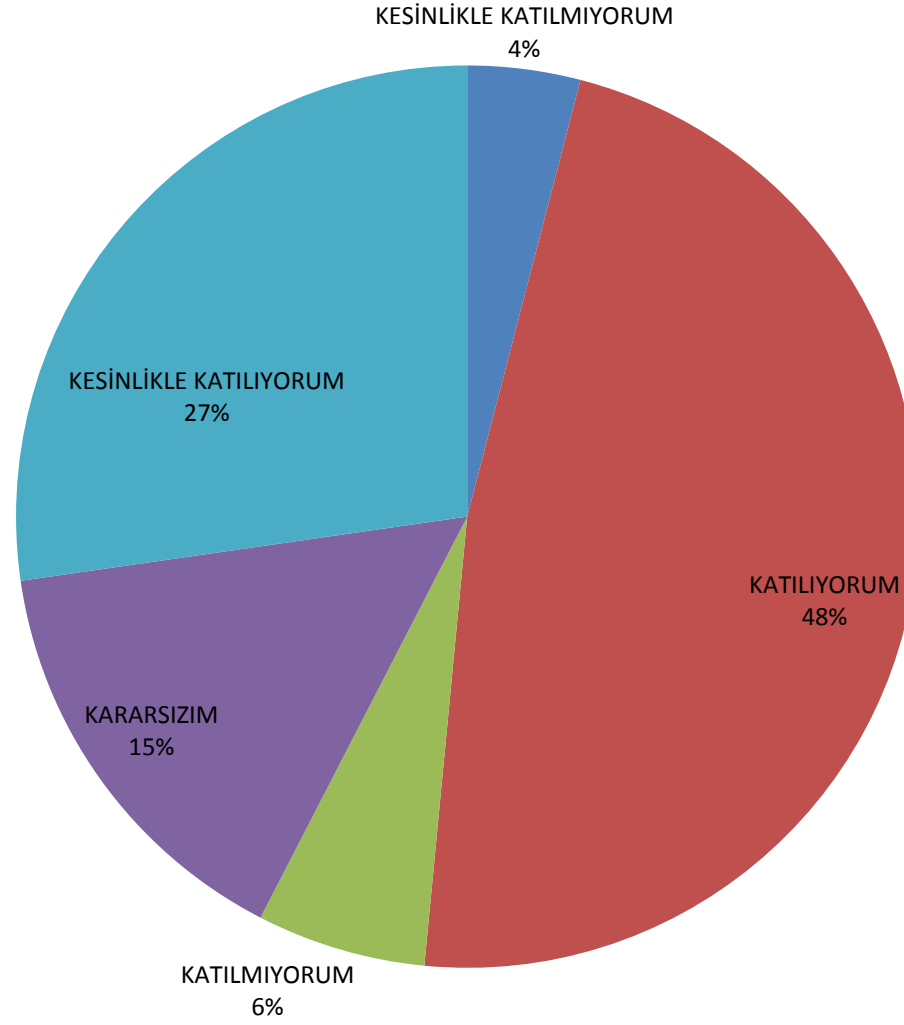
ANKET SONUÇLARI

			1 Kesinlikle Katılmıyorum	2 Katılmıyorum	3 Kararsızım	4 Katılıyorum	5 Kesinlikle Katılıyorum	TOPLAM	
1	Kariyer Geliştirme	1	Yöneticiler, çalışanlara yeterince rehberlik yapmaktadırlar.	-	6,1	9,1	57,6	27,3	100
		2	Çalışanların niteliklerinin artırılması için, seminer, kurslar vb. düzenlenmektedir.	-	15,2	9,1	57,6	18,2	100
		3	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır	-	12,1	18,2	48,5	21,2	100
		4	Yöneticiler, çalışanların mesleklerinde gelişmeleri için gerekli desteği verir (HİE'lere katılımlarda, yüksek lisans yapmada vs...)	-	6,1	21,2	48,5	24,2	100
		5	Çalışanlara yönelik düzenli hizmet içi eğitim faaliyetlere katılımı sağlanır.	-	6,1	15,2	51,5	27,5	100
2	İletişim	6	Okul yöneticileri ile sağlıklı iletişim kurabiliyorum.	6,1	9,1	9,1	42,4	33,3	100
		7	Okulda, öğretmenler ile sağlıklı iletişim kurabiliyorum.	3	12,1	9,1	54,5	21,2	100
		8	Okulda, diğer çalışanlar ile sağlıklı iletişim kurabiliyorum.	-	-	9,1	57,6	33,3	100
		9	Toplantılar yapılarak, çalışanlar bilgilendirilmektedir.	-	3	6,1	60,6	30,3	100
		10	Kuruma ait duyurular tüm personele zamanında iletilmektedir.	-	-	3	48,5	48,5	100
3	Yetkilendirme	11	Okulda işimle ilgili inisiyatif kullanma olanağına sahibim.	-	9,1	15,2	48,5	27,3	100
		12	Çalışanlara, görevleri ile ilgili kararlar almada yetki ve sorumluluk verilmektedir.	-	6,1	12,1	54,5	27,3	100
4	Fırsat Eşitliği	13	Okulumuzda, çalışanlar arasında her türlü fırsat eşitliği sağlanmaktadır.	6,1	9,1	27,3	39,4	18,2	100
		14	Okulumuzda çalışanlara yaptıkları işlerde destek olunarak işlerini başarma fırsatı sağlanmaktadır	-	9,1	12,1	48,5	30,3	100
		15	Okulda bilgi ve becerilerimi sergileme olanağına sahibim	-	9,1	6,1	60,6	24,2	100
5	Kararlara Katılım	16	Okulumuzla çalışanlarla ilgili kararlar, çalışanların katılımıyla demokratik bir şekilde alınır.	-	6,1	24,2	48,5	21,2	100
		17	Yöneticiler, işle ilgili kararlarda çalışanların görüşlerini almaktadırlar.	-	12,1	24,2	42,4	21,2	100
		18	Okulda çalışanların dile getirdiği şikayet ve öneriler dikkate alınmaktadır	-	12,1	24,2	36,4	27,3	100
6	Yönetimden Memnuniyet	19	Okulun yönetiminden genel olarak memnunum.	6,1	-	15,2	42,4	36,4	100
		20	Okul yönetimi görevimi yerine getirmede bana destek oluyor.	3	3	12,1	51,5	30,3	100

7	Takdir-Tanım Sistemi	21	Yöneticiler, ödüllendirilecek personeli belirlemede adil, tarafsız ve objektif davranmaktadır.	9,1	15,2	21,2	33,3	21,2	100
		22	Okul yöneticisi, iyi performans gösteren personeli (veya ekibi) aylıkla ödül, takdir, teşekkür vs ile ödüllendirir.	9,1	6,1	24,2	30,3	30,3	100
		23	Yöneticiler, iyi performans gösteren personeli/ekibi, öğretmenler kurulu toplantılarında, törenlerde vb. duyurarak takdir eder.	9,1	15,2	12,1	36,4	27,3	100
		24	Okulda yapılan olumlu işler takdir edilir.	9,1	6,1	9,1	51,5	24,2	100
8	Performans Değerlendirme Sistemi	25	Yöneticinin çalışanları değerlendirirken kullandığı kriterler çalışanlara duyurulur.	6,1	15,2	12,1	39,4	27,3	100
		26	Bireysel performans değerlendirmesi adil, tarafsız ve objektif olarak yapılmaktadır	6,1	15,2	18,2	39,4	21,2	100
		27	Yöneticiler, çalışanların performansını etkileyen sebepleri araştırmaktadır.	3	21,2	21,2	33,3	21,2	100
		28	Yöneticiler, çalışanların performansını etkileyen sebepleri araştırmaktadır.	3	21,2	21,2	33,3	21,2	100
		29	Okulumuz, çalışanları için hedefler belirlenmekte ve hedeflere ilişkin performansları değerlendirilmektedir	6,1	12,1	15,2	45,5	21,2	100
		30	Her türlü ödüllendirme ve terfilerde bireysel performans değerlendirme sonuçları esas alınmaktadır	3	9,1	27,3	39,4	21,2	100
9	Okulun Vizyon, Milyon ve Değerlerine İlişkin Algılama	31	Okulumuzun değerleri, misyonu, vizyonu, politika ve stratejisi tüm çalışanların katılımıyla birlikte belirlenmektedir.	2,9	14,7	17,6	47,1	17,6	100
		32	Okulumuzun değerlerini, misyonu, vizyonu biliyorum.	-	9,1	6,1	60,6	24,2	100
		33	Okulumuzun değerlerini, misyonu, vizyonu benimsiyorum	-	9,1	15,2	51,5	24,2	100
		34	Okulumun temel politikasını ve önemli stratejilerini biliyorum.	-	9,1	18,2	51,5	21,2	100
		35	Okulun insan kaynakları yönetimi politika strateji ve uygulamalarını benimsiyorum.	-	9,1	18,2	48,5	24,2	100
10	Destek (moral, motivasyon, kariyer, ekipman, vb.)	36	Yöneticilerimiz, okulda birlikte çalışmayı (takım çalışmasını) destekler.	3	12,1	15,2	42,4	27,3	100
		37	Yöneticiler, çalışanların değişim yaratacak fikirleri desteklenmektedir	3	6,1	18,2	45,5	27,3	100
11	Okulda Bulunan Araç, Gereç	38	Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	-	3	12,1	63,6	21,2	100
		39	Okulumuz çalışanlarına internet, bilgisayar, fotokopi vb. teknolojik imkanlar sunulmaktadır	-	3	6,1	63,6	27,3	100
		40	Okulda ihtiyaç duyduğum malzemeye zamanında ulaşabiliyim (renkli tebeşir, fotokopi vs...)	-	-	6,1	69,7	24,2	100
		41	Okulda çalışanlara, sınıflara/bürolara yapılan araç gereç dağıtımında eşitlik ilkesi uygulanır.	-	3	18,2	48,5	30,3	100
		42	Çalışma ortamının teknik araç, gereç ve büro ortamı yönünden yeterliliği sağlanmıştır.	-	-	9,1	63,6	27,3	100

12	Okul/ Kurum Ortamı	43	Okulumuz çalışanlarına öğretmenler odası, sigara içme odası, temiz ve bakımlı tuvaletler, çay vb. içecek maddeleri içebilme ortamı, kantin...vb. imkanlar sunulmaktadır.	-	6,1	3	54,5	36,4	100
		44	Okulda güvenlik hizmetleri yeterlidir.	3	3	9,1	54,5	30,3	100
15	Çalışana Okul Tarafından Sağlanması Gereken Hizmetler	49	Çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	6,1	18,2	30,3	36,4	9,1	100
		50	Öğretmenlere sağlanan sosyal tesis ve hizmetler yeterlidir	-	21,2	24,2	33,3	21,2	100
		51	Okulda sağlık hizmetlerine yönelik işlemlere gereken özen gösterilerek yapılmaktadır(sevk, rapor, fatura vb.)	-	-	12,1	60,6	27,3	100
		52	Öğretmen olarak bizlere sağlanan diğer maddi ve maddi olmayan olanaklar yeterlidir	-	6,1	24,2	39,4	30,3	100

ÇALIŞAN MEMNUNİYET ANKETİ



Veli Anketi Sonuçları:

2019-2023 STRATEJİK PLAN EYYUP GENÇ İLKOKULU VELİ MEMNUNİYET ANKETİ

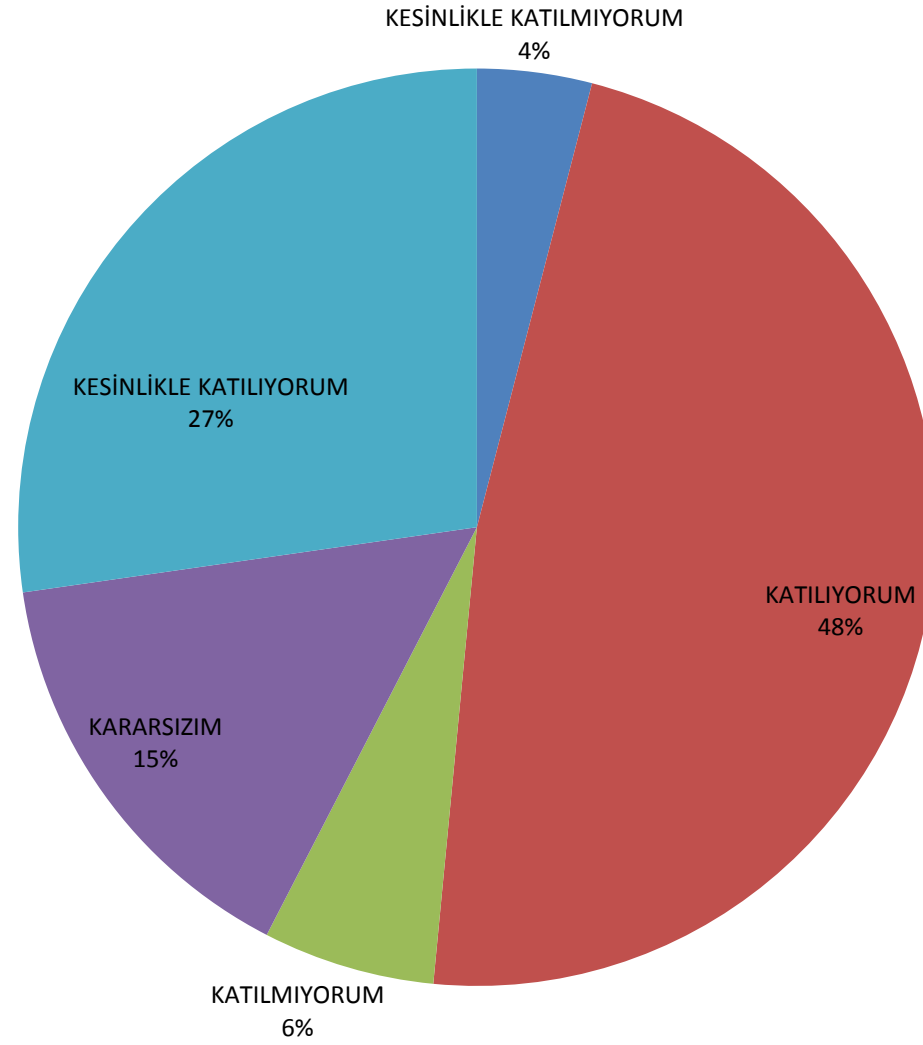
ANKET SONUÇLARI

B-ANKET SORULARI (Hiç için 1; az için 2; orta için 3; çok için 4 ve tam için 5'i işaretleyin)		1 Kesinlikle Katılmıyorum	2 Katılmıyorum	3 Kararsızım	4 Katılıyorum	5 Kesinlikle Katılıyorum	TOPLAM	
1	Okul/Kurum Hizmetlerine Ulaşma	1 Okula telefon ettiğimde muhatap bulabilirim.	4,2	6,7	21,8	46,9	20,5	100
		2 İhtiyaç duyduğumda okul yöneticileri ile rahatlıkla konuşabiliyorum	2,5	7,9	6,7	55,6	27,2	100
		3 İhtiyaç duyduğumda okul öğretmenleri ile rahatlıkla konuşabiliyorum.	2,5	2,5	4,6	38,5	51,9	100
		4 Okulun diğer personeli (Memur, hizmetli, kantin görevlisi vb.) bize saygılı, nazik ve güler yüzlü davranırlar.	2,5	10	12,6	46,4	28,5	100
		5 Veli açısından bilinmesi gereken bilgiler zamanında ilan edilir.	3,3	5	8,4	51	32,2	100
		6 Okuldan, ihtiyacım olan konularda rehberlik hizmeti almaktayım.	2,5	11,7	20,1	48,5	17,2	100
2	İletişim	7 Okulda tüm duyurular velilere zamanında iletilir.	2,5	4,2	7,5	56,1	29,7	100
		8 Okul yöneticileri ile sağlıklı iletişim kurabiliyorum.	2,5	5,4	12,1	55,6	24,3	100
		9 Okulda, öğretmenler ile sağlıklı iletişim kurabiliyorum.	2,5	2,1	6,7	46	42,7	100
		10 Okulda, diğer çalışanlar ile sağlıklı iletişim kurabiliyorum.	2,9	7,9	13,8	52,3	23	100
		11 Sınıf Öğretmenimiz düzenli sınıf veli toplantıları yaparak çocuklarımız ve okulla ilgili bilgilendirmelerde bulunur.	3,8	2,5	4,2	35,6	54	100
		12 Okulumuzun düzenlediği veli toplantıları verimli geçmektedir.	2,5	4,2	7,5	46,9	38,9	100
3	Dilek Öneri ve Şikayetler (dinleme, dikkate alma, yanıtlama)	13 Okul ile ilgili istek ve şikayetlerimi okula iletebiliyorum.	3,3	6,3	17,6	53,1	19,7	100
		14 Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	3,8	7,9	29,3	41,8	17,2	100
6	Güvenlik	15 Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	2,1	3,8	15,5	42,7	36	100
		16 Okulda yangın ve doğal afetlere (Deprem, sel, vb.) karşı gerekli güvenlik önlemleri alınır.	1,3	2,1	34,7	41	20,9	100
		17 Okul yolu (varsa okul servisleri) güvenlidir.	8,8	6,7	24,3	42,7	17,6	100
7	Kararlara Katılım	18 Veli temsilcileri tüm velileri temsil edebilmektedir.	4,6	8,4	12,6	48,1	26,4	100

		19	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	2,9	6,3	25,9	46,4	18,4	100
8	Öğrenci İşleri	20	Öğrenci devamsızlık bilgilerine rahatlıkla ulaşabiliyorum.	1,3	3,3	10,5	54,4	30,5	100
		21	Öğrencimin notlarını rahatlıkla takip edebiliyorum.	0,8	2,5	10,5	48,5	37,7	100
		22	Öğrenci işleri ile ilgili belgeler (nakil, karne, mezuniyet belgesi vb.) zamanında düzenlenir.	-	1,7	8,4	55,2	34,3	100
		23	Okulumuzda hazırlanan günlük ders programları çocuklarımızın öğrenmelerine katkı sağlamaktadır	2,5	2,9	6,3	56,5	31,8	100
9	Ders Programları	24	İşlenen konular öğrencinin düzeyine uygundur.	2,1	5,9	7,5	52,3	32,2	100
		25	Okulumuzda hazırlanan sınav programları çocuklarımızın sınavlara hazırlanmalarında yeterli zamanı kazandırmaktadır.	2,5	2,9	20,1	47,7	26,8	100
		26	Çocuğumuz anlamadığı bir şeyi öğretmenine rahatlıkla sorabilmektedir	4,2	2,5	11,7	37,2	44,4	100
10	Sınıf Ortamı	27	Çocuğumuz sınıfta görüş ve önerilerini rahatlıkla dile getirebiliyor.	4,2	4,2	11,3	42,7	37,7	100
		28	Sınıfımızda öğrenciler arası iyi bir iletişim var.	7,1	7,1	13,8	43,9	28	100
		29	Sınıf velileri arasında yeterli iletişim var.	9,6	8,8	14,2	46	21,3	100
		30	Sınıfımızı fiziksel olarak yeterli buluyorum	6,7	10,5	10,9	45,6	26,4	100
		31	Çocuğuma sınıfta öğrenmesi için eşit fırsatlar tanınır.	3,3	2,1	11,7	50,2	32,6	100
		32	Bu sınıfta bulunmaktan dolayı çocuğum mutludur	4,2	0,8	7,9	36,4	50,6	100
		11	Ders Araç ve Gereçleri	33	Ders kitapları işlenen konuya uygun olarak seçilmiştir.	2,9	3,3	10,9	51,9
34	Derste konuya göre uygun araç ve gereçler kullanılmaktadır.			2,9	1,7	5,9	53,6	36	100
35	Sınıfta yeterli araç ve gereçler bulunmaktadır.			2,9	3,8	13,4	50,2	29,7	100
36	Laboratuarda yeterli araç ve gereçler bulunmaktadır.			2,5	7,5	48,1	30,1	11,7	100
37	Var olan ders araç ve gereçleri aktif biçimde kullanılmaktadır.			2,1	2,9	14,6	54	26,4	100
12	Ders Arası (dinleme ve ihtiyaçlarını karşılama yeterliliği)	38	Teneffüs süreleri yeterlidir.	2,5	4,2	18,4	54,8	20,1	100
		39	Ders aralarında öğrenci dinlenme imkanı bulmaktadır	2,5	5,4	18,4	56,1	17,6	100
		40	Ders aralarında öğrenciler ihtiyaçlarını giderebilmektedir	2,1	3,3	19,2	56,1	19,2	100
		41	Teneffüslerde bir sorun olduğunda nöbetçi öğretmenler hemen müdahale ederler.	5	5,4	26,8	42,7	20,1	100
13	Okulun Fiziki Ortamı	42	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	7,5	13	18	42,7	18,8	100
		43	Okul, öğrencilerin sağlığı, gelişimi açısından uygun fiziki ortama sahiptir (rutubetsiz, havalandırılmalı, geniş, ferah vs...)	6,7	10,5	15,5	45,6	21,8	100

17	Kantin, Yemekhane, Yatakhaneler (varsa)	44	Okulun kantininde ve varsa yemekhanesinde satılan malzemeler temiz ve sağlıklıdır.	16,7	17,2	32,6	22,2	11,3	100
		45	Okul kantininde ve varsa yemekhanesinde satılan malzemeler hesaplıdır.	20,1	18	34,3	20,5	7,1	100
18	Sosyal, Kültürel, Bilimsel, Sportif vb. Faaliyetler	46	Okuldaki sosyal etkinlikler öğrencimin yeteneklerini geliştirecek şekilde düzenlenmektedir.	7,1	10,5	23	41,4	18	100
		47	Öğrencim okulda sosyalleşti.	2,9	11,3	14,2	50,2	21,3	100
		48	Okulda öğrencimin farkında olmadığım yetenekleri ortaya çıktı.	5	21,3	22,2	37,2	14,2	100
19	Değerlendirme, Ödül, Takdir, Teşekkür	49	Öğrenci başarıları değerlendirilirken tarafsız davranıldığını düşünüyorum	2,9	4,2	11,3	51,9	29,7	100
		50	Öğrencim okuldaki başarıları ödüllendirilir.	2,9	7,1	15,9	48,5	25,5	100
20	Olumlu Davranış Kazanma	51	Öğrencim okulda milli ve manevi değerleri öğrenebilmektedir.	2,1	2,5	4,2	61,1	30,1	100
		52	Öğrencim okulda temel ahlak kurallarını öğrenebilmektedir.	1,7	4,2	5,4	62,3	26,4	100
		53	Okulda öğrencim olumlu bir kişilik kazanabilmektedir.	2,9	2,9	10,5	59,4	24,3	100

VELİ MEMNUNİYET ANKETİ



GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Akademik başarının yüksek olması Mevcutların kabul edilebilir düzeyde olması Disiplin probleminin bulunmaması
Çalışanlar	Yenilenen yeniliğe gelişmeye açık bir yönetim kadrosu olması. Tecrübeli ve kaliteli öğretmen kadrosu Okulu benimsemiş çalışan yardımcı personelin bulunması Okul temizliği konusunda sıkıntı bulunmaması
Veliler	Sosyo ekonomik olarak güçlü çevrede bulunması Velilerin öğrenci eğitim-öğretimine ve okula ilgisi
Bina ve Yerleşke	Ulaşım kolaylığı

	Tam gün eğitim uygulanması Yenilenmiş ve sürekli yenilenme faaliyetlerinin yapılması Fiziki imkanlarının uygunluğu
Donanım	Bilgisayar, projeksiyon ve internetin tüm sınıflarda bulunması Güvenlik kameralarının bulunması
Bütçe	Maddi olanaklarının yeterli olması Öğrenci kulüp çalışmalarının yapılması Kaynakların en verimli şekilde değerlendirilmesi
Yönetim Süreçleri	İletişime açık , çözüm odaklı okul idaresi Rehberlik servisinin etkin çalışması
İletişim Süreçleri	Öğretmenler arasındaki iletişim Olumlu okul iklimi
vb	Güvenlik çalışmaları

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin sosyal etkinliklere, yarışmalara, sportif etkinliklere yeterince katılmaması
Çalışanlar	Kadrolu çalışan yardımcı personel sayısının az olması Güvenlik görevlisi kadrosunda çalışan bulunmaması
Veliler	Velilerin olumsuz etkisi
Bina ve Yerleşke	İki ayrı binanın bulunması Spor salonunun olmaması Sosyal etkinlikler için alanların eksik olması

Donanım	İnternet hızının düşük olması Asansörlerin kırmızı etiketinin bulunması Güvenlik kameralarının yetersizliği ve gece görüşünün bulunmaması Çağın gerektirdiği (STEM, Robotik Kodlama vb.) atölyelerin bulunmaması.
Bütçe	OAB'ne yapılan bağışların azlığı Sponsor ve paydaş desteğinin az olması Gelen zamlarla gelir-gider dengesinin bozulmaya başlaması Büyük bütçeli çıkan sorunlar(Asansör-kalorifer arızası vb.)
Yönetim Süreçleri	
İletişim Süreçleri	Sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin az olması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Yerel yönetimin sosyal kültürel faaliyetleri yeterince desteklemesi OAB'nin yerel yönetimlerle etkili ve olumlu iletişimi
Ekonomik	Okul yönetiminin ve OAB'nin kaynakları verimli kullanması
Sosyolojik	Öğretmenlerin, öğrencilerin ve diğer okul çalışanlarının okula yakın ve aynı bölgede ikamet etmesi Velilerin eğitim durumları
Teknolojik	Düzenli bakımların yapılması

	Sorunların zamanında ve hızlı bir şekilde çözümlenmesi
Mevzuat-Yasal	Eğitime %100 Destek Kampanyası 2023 Eğitim Vizyonu Projelerin yapılması ve desteklenmesi Okul yakınında spor salonunun bulunması
Ekolojik	Okulumuzun Aydos Ormanına yakın oluşu Çevremizde gürültü kirliliğinin olmaması

Tehditler

Politik	Eğitim sisteminde meydana gelen değişiklikler
Ekonomik	Okul gelir-gider dengesinin gelen zamlarla bozulması
Sosyolojik	Medyanın öğrenciler ve veliler üzerindeki olumsuz etkileri Okul giriş- çıkış saatlerinde okul çevresindeki trafik yoğunluğu Okul servislerinin okul bahçesine girmesi
Teknolojik	Öğrenciler, veliler ve okul çalışanlarında teknoloji bağımlılığının artması
Mevzuat-Yasal	Öğrenci girdisini sınav veya başka bir yolla seçme şansının bulunmaması Gereksiz yazı trafiğı
Ekolojik	Velilerin okul dışında bekleyecekleri alan olmaması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum	Değerler Eğitimi	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	Sınıf Tekrarı	Donanım
Yabancı Öğrenciler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Temizlik, Hijyen
Hayat Boyu Öğrenme	Öğretim Yöntemleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
Okul Kontenjanı	Ders Araç Gereçleri	Taşıma ve servis
	Paydaş Memnuniyeti	
	Ulusal ve Uluslar Arası	

	Yarışmalar, Projeler	
	Okul Dışı Öğrenme Ortamları	
	Sportif Faaliyetler	

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1. TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerin kayıt durumu
2	Devam devamsızlık
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
4	Yabancı uyruklu öğrencilerin eğitimi
5	Sınıf tekrarı ve eğitim öğretim süreçlerini tamamlama
6	Uyum çalışmalarının çeşitlendirilmesi

2. TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrencilerin akademik başarı düzeylerinin geliştirilmesi
2	Öğrencilerin bireysel gelişimlerine yönelik faaliyetlerin artırılması
3	Eğitim-öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet türlerinin çoğaltılması
4	Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmesi
5	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı

6	Destekleme ve yetiştirme kursları
7	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
8	Eğitimi destekleyecek ve geliştirecek projeler geliştirme
9	Öğrenci, veli ve öğretmen memnuniyeti

3. TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	İnsan kaynaklarının genel ve mesleki yetkinliklerinin hizmet içi eğitim yoluyla geliştirilmesi
2	Demokratik yönetim anlayışının geliştirilmesi
3	Okulun fiziki ve mali kaynaklarının gelişiminin sağlanması
4	İç ve dış paydaşlar arasında istenilen iletişimin azami ölçüde sağlanması
5	Projelerin etkililiği ve proje çıktılarının sürdürülebilirliğinin sağlanması
6	İş güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması
7	Kültürel, sosyal ve sportif alanlar

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

MİSYONUMUZ

Düşünme, anlama, araştırma ve sorun çözme yetkinliği gelişmiş, millî kültür ve demokrasinin bilincinde, iletişime ve paylaşımına açık, sanat duyarlılığı, öz güveni, öz saygısı, hak, adalet ve sorumluluk bilinci yüksek, öğrenmeyi bir yaşam tarzı haline getiren, sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine ortam ve imkân sağlamaktır.

VİZYONUMUZ

Hayata hazır, sağlıklı ve mutlu bireyler yetiştiren bir okul olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

✓ Erdemlilik ✓ Liyakat ✓ İnsan hakları ve demokrasinin evrensel değerleri ✓ Çevreye ve canlıların yaşam hakkına duyarlılık
✓ Analitik ve bilimsel bakış ✓ Girişimcilik, yaratıcılık, yenilikçilik ✓ Kültürel ve sanatsal duyarlılık ile sportif beceri ✓ Meslek etiği ve mesleki beceri ✓ Saygınlık, tarafsızlık, güvenilirlik ve adalet ✓ Katılımcılık, şeffaflık ve hesap verilebilirlik

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan bütün ilkököl kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranlarını artıran, uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren, onlara katılım ve tamamlama imkânı sunan etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.

Stratejik Hedef 1.1: Kayıt bölgemizde yer alan ilkököl kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranları artırılacak, uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	80	85	85	90	95	100
PG.1.1.1	Okulumuz için belirlenen kontenjan doluluk oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.2	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	85	88	90	95	100	100
PG.1.1.3	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	80	85	90	95	95	100
PG.1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde özürlü ve özürsüz 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	7	5	5	3	2	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti için çalışmalar yapılacaktır.	OKUL YÖNETİMİ	TÜM YIL BOYUNCA
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	OKUL YÖNETİMİ	TÜM YIL BOYUNCA
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	OKUL YÖNETİMİ & REHBERLİK SERVİSİ	TÜM YIL BOYUNCA
1.1.6	1. sınıf öğrencileri için öğrenci ve veli uyum programı çalışmaları yapılacaktır.	REHBERLİK SERVİSİ & 1. SINIF ZÜMRE	EYLÜL AYI
1.1.8	Özellikle devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile görüşmeler artırılabilecek, veli ziyaretleri yapılacaktır.	OKUL YÖNETİMİ & REHBERLİK SERVİSİ	TÜM YIL BOYUNCA

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2: Öğrencilerimizin gelişen dünyaya uyum sağlayacak şekilde bilişsel, duyuşsal ve fiziksel bakımdan donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.

Stratejik Hedef 2.1: Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve öğrencilerimizin yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	4. sınıf yılsonu başarı puanı ortalaması (Tüm dersler)		87	90	90	93	95	95
PG.2.1.2	Teşekkür-Takdir belgesi öğrenci oranı (%) (Yılsonu)		93	95	95	95	95	95
PG.2.1.3	Rehberlik servisi etkililik göstergeleri	PG.2.1.3.1 Rehberlik servisinde öğrencilerle yapılan görüşme sayısı	300	350	400	450	500	550
		PG.2.1.3.2 Rehberlik servisinde velilerle yapılan görüşme sayısı	200	250	300	350	400	450
		PG.2.1.3.3 Rehberlik servisinde öğretmenlere verilen müşavirlik hizmeti sayısı	4	8	10	12	14	16
PG.2.1.4	Okul veli işbirliği toplantı göstergeleri	PG.2.1.4.1 Sınıf Veli-Okul Aile Birliği, toplantı sayısı	4	8	8	8	8	8
		PG.2.1.4.2 Sınıf Veli-Okul Aile Birliği toplantılarına katılan veli oranı (%)	80	85	90	90	95	100
PG.2.1.5	İlkokul Yetiştirme Programına dâhil edilen öğrencilerden başarılı olanların oranı (%)		100	100	100	100	100	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.2	Yazılı sorularının öğrencilerin analiz ve sentez becerisini geliştirecek nitelikte olmasına yönelik zümre çalışmaları yapılacaktır.	TÜM ÖĞRETMENLER	TÜM YIL BOYUNCA
2.1.3	Ders başarısı düşük olan öğrencilerin Rehberlik Servisi ile görüşmesi sağlanacaktır.	İLGİLİ ÖĞRETMEN & REHBERLİK SERVİSİ	TÜM YIL BOYUNCA

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.6	Takdir ve teşekkür belgesi alan öğrenciler için onur etkinlikleri düzenlenecek, tüm öğrenciler takdir ve teşekkür belgesi için teşvik edilecektir.	TÜM ÖĞRETMENLER	TÜM YIL BOYUNCA
2.1.7	İYEP kapsamında olan öğrencilerin gelişimleri takip edilecektir.	İLGİLİ ÖĞRETMEN & REHBERLİK SERVİSİ	TÜM YIL BOYUNCA
2.1.10	Veli-öğrenci-öğretmen işbirliğini güçlendirmek için sınıf veli toplantıları düzenlenecektir	TÜM ÖĞRETMENLER	TÜM YIL BOYUNCA

Stratejik Hedef 2.2: Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak, yetenek ve becerileri geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Okul Dışı Öğrenme Ortamları Kapsamında Düzenlenen Gezi/Etkinlik Sayısı		10	20	30	40	40	40
PG.2.2.2	Değerler eğitimi	PG.2.2.2.1 Değerler Eğitimi kapsamında düzenlenen faaliyet sayısı	4	6	8	8	8	8
		PG 2.2.2.2 Değerler Eğitimi kapsamında düzenlenen faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	70	80	90	90	95	100
PG.2.2.3	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)		25	30	40	50	60	70
PG.2.2.5	Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı (%)		80	90	100	100	100	100
PG.2.2.6	Öğrenci başına okunan kitap sayısı		8	12	14	14	16	16

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Öğrencilerin yeteneklerine uygun alanlarda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti etkinliklerine katılmalarını sağlamak amacıyla çocuk kulüpleri aktif hale getirilecektir.	KULÜP ÖĞRETMENLERİ	TÜM YIL BOYUNCA
2.2.2	Değerler eğitimi alanında etkin çalışmalar yapılacaktır.	KULÜP ÖĞRETMENLERİ	TÜM YIL BOYUNCA
2.2.3	Öğrencilerin okul dışı eğitim ortamlarından faydalanabilmeleri için Belediye, STK vb kurum/kuruluşlar ile işbirliği yapılacaktır.	KULÜP ÖĞRETMENLERİ	TÜM YIL BOYUNCA
2.2.7	Kütüphanenin kitap sayısı ve türü zenginleştirilecektir.	OAB, TÜM ÖĞRETMENLER	TÜM YIL BOYUNCA
2.2.8	Kitap okuma oranlarının artırılmasına yönelik etkinlikler düzenlenecek, en fazla kitap okuyan öğrenciler törenle ödüllendirilecektir.	OAB TÜM ÖĞRETMENLER	TÜM YIL BOYUNCA

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1: Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Öğretmenlerin motivasyonunu artırmaya yönelik yapılan etkinlik sayısı	2	2	3	4	5	6
PG.3.1.2	Öğretmen başına düşen hizmet içi eğitim saati (Eğitim öğretim yılı içi)	2.2	3	4	5	8	10
PG.3.1.4	Lisansüstü eğitime sahip personel oranı (%)	10	15	20	25	25	30
PG.3.1.7	Öğretmen memnuniyet oranı (%)	76	80	85	90	90	90
PG.3.1.8	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	30	30	28	25	25	25

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Okul personelinin çalışma motivasyonunu ve iş tatminini artırmaya yönelik kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinlikler düzenlenecektir.	OAB, OKUL YÖNETİMİ	TÜM YIL BOYUNCA
3.1.2	Okul personeli lisansüstü eğitime teşvik edilecektir.	OKUL YÖNETİMİ	TÜM YIL BOYUNCA
3.1.3	Personelin mesleki gelişim faaliyetlerine katılımı desteklenecektir.	OKUL YÖNETİMİ	TÜM YIL BOYUNCA
3.1.6	Paydaşlarımıza yönelik yılda bir kez memnuniyet anketi düzenlenecek, sonuçları değerlendirilerek aksaklıklar için gerekli tedbirler alınacaktır.	OKUL YÖNETİMİ	TÜM YIL BOYUNCA
3.1.7	Personel memnuniyetinin artırılması için gerekli etkinlikler yapılacaktır.	OAB, OKUL YÖNETİMİ	TÜM YIL BOYUNCA

Stratejik Hedef 3.2: Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini sağlayacak biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.2	Okul gelirlerinin, giderleri karşılama oranı (%)	95	100	100	100	100	100
PG.3.2.5	Donatım ihtiyaçlarının giderilme oranı (%)	80	85	90	90	95	100
PG.3.2.6	Tasarım Beceri Atölyesi sayısı	0	1	2	3	4	5
PG.3.2.7	Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	63	50	40	30	20	10
PG.3.2.11	Beyaz Bayrağa sahiplik durumu (Evet: 1, Hayır: 0)	1	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.2	Tasarım beceri atölyesi kurularak etkin kullanımı sağlanacaktır.	OAB, OKUL YÖNETİMİ	TÜM YIL BOYUNCA
3.2.3	Okul bakım onarım ihtiyaçları zamanında karşılanacaktır.	OAB, OKUL YÖNETİMİ	TÜM YIL BOYUNCA
3.2.4	Okul sağlığı ve güvenliği için gerekli düzenlemeler yapılacaktır.	OKUL YÖNETİMİ	TÜM YIL BOYUNCA
3.2.7	Okul sağlığı ve güvenliği için gerekli düzenlemeler yapılacaktır.	OKUL YÖNETİMİ, İSG SORUMLU ÖĞRETMEN	TÜM YIL BOYUNCA
3.2.10	Okul kantini sık sık denetlenecek, çalışan personele yönelik eğitimler verilmesi sağlanacaktır.	İLGİLİ KOMİSYON	TÜM YIL BOYUNCA

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.15	İl/İlçe Sağlık Müdürlüğü ile iş birliği içerisinde belirli periyotlarla tüm personel ve öğrencilere yönelik hijyen eğitimleri düzenlenecektir.	OKUL YÖNETİMİ	TÜM YIL BOYUNCA

Stratejik Hedef 3.3: Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.1	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	3	4	6	8	10	10
PG.3.3.2	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	32000	40000	50000	70000	80000	100000
PG.3.3.3	Veli toplantılarına katılım oranı (%)	80	85	90	90	95	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1	Karar alma süreçlerine paydaşların katılımı sağlanacaktır.	OKUL YÖNETİMİ	TÜM YIL BOYUNCA
3.3.2	Okul WEB sitesi güncelleme çalışmaları yapılacaktır.	İLGİLİ KOMİSYON	TÜM YIL BOYUNCA
3.3.3	Velilerin toplantılara katılımını sağlayabilmek için bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecek, iletişim araçlarından faydalanılacaktır.	OKUL YÖNETİMİ	TÜM YIL BOYUNCA

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	62.200	62.200	62.200	62.200	62.200	311.000
TOPLAM	62.200	62.200	62.200	62.200	62.200	311.000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.